

4. CUP, CAPGIREM BARCELONA

4.1. Dret a la participació

1. ~~La ciutadania~~ **El veïnat** té dret a intervenir -directament o mitjançant associacions ciutadanes en els processos de presa de decisions polítiques i en el funcionament dels serveis públics, a través deis mitjans i canals de participació amb els requisits i la forma determinada en aquest Reglament, en matèries d'interès que afectin a la ciutat i ~~els ciutadans i ciutadanes.~~ **els veïns i les veïnes.**

ESMENA DE SUBSTITUCIÓ: Es proposa substituir la paraula "ciutadania" per "veïnatge", per bé que conceptualment "veïnatge" inclou a totes les persones residents i empadronades a Barcelona i "ciutadania" fa referència al concepte inclòs pel Tractat de Maastricht de 1992 "Aquesta ciutadania emana de la ciutadania nacional: aquell que té la nacionalitat d'un Estat membre de l'EU i com un resultat esdevé un "ciudadà de la Unió". Per tant, entenem que el concepte de ciutadania és exclouent respecte a les veïnes que no són d'un país de la UE. Proposem la substitució d'un mot per l'altre a tot el text, en excepció de les referències a "iniciativa ciutadana", ja que canviar el nom d'un procés conegut d'aquesta manera pot generar confusió.

ES PROPOSA ESTIMAR PARCIALMENT L'AL·LEGACIÓ.

Justificació:

No es veu convenient substituir el terme "ciutadania" per veïnat,

El concepte "veïna" té una connotació excessivament administrativa, mentre que el concepte "ciudadà-ana" té connotacions més polítiques. Així es recull a les definicions que d'aquests mots fa el diccionari de l'institut d'Estudis Catalans:

veïna

1 adj. [LC] Que està situat a prop. Dues nacions veïnes. La veïna ciutat de Badalona. Una casa veïna al palau.

2 1 m. i f. [LC] [AD] Persona que habita en un mateix municipi, barri o casa que una altra. Els veïns d'un carrer. Som veïns: ell viu al primer pis i jo al terç.

2 2 m. i f. [LC] [AD] [DR] Persona que té domicili en un municipi.

3 1 m. i f. [HIH] Persona que, en algunes poblacions catalanes, gaudia dels privilegis i de les obligacions inherents al veïnatge.

3 2 m. i f. [HIH] En els fogatjaments, cap de casa.

ciudadà-ana

1 1 adj. i m. i f. [LC] Natural o veï d'una ciutat.

1 2 adj. [LC] Relatiu o pertanyent a la ciutat. Vida ciutadana i vida agresta. Costums ciutadans.

2 m. i f. [LC] [DR] Persona que, com a membre d'un estat, té uns drets i uns deures civils i polítics.

3 1 m. i f. [HIH] A Atenes i a Roma, membre de la comunitat política constituïda per la ciutat.

3 2 m. i f. [HIH] A l'edat mitjana, habitant laic dins el clos emmurallat de les ciutats, enfront dels burgesos, habitants d'un burg.

3 3 m. i f. [HIH] Membre del patriciat urbà que es distingia dels altres estaments no privilegiats pel fet de no exercir cap ofici mecànic. Ciudadà honorat.

El concepte ciudadà-ana que s'utilitza en aquest reglament permet a totes les persones més grans de setze anys empadronades a Barcelona la utilització dels canals de participació.

Fins i tot, en alguns casos, com els processos participatius o els òrgans de participació o per ser fedatàries d'una iniciativa ciutadana, no cal ni tan sols l'empadronament. Pensem, per

exemple alguna persona comerciant que passa més hores al seu establiment a Barcelona que al seu lloc d'empadronament, com podrien ser Santa Coloma o Cornellà. Aquesta persona té opinió sobre aspectes del seu entorn que és important conèixer.

El mateix amb les persones que treballen als serveis públics com educació o salut que, tot i no estar empadronats a la ciutat poden facilitar valuoses opinions sobre com millorar una determinada política o actuació municipal. L'únic moment en que s'exigeix l'empadronament és per exercir drets que afecten al conjunt de la ciutadania barcelonesa, com pot ser la signatura d'una iniciativa ciutadana o la votació en una consulta. En aquests casos, òbviament i per analogia a qualsevol altre acte polític només es pot "votar" en el lloc on estàs empadronat.

Tanmateix, i estant d'acord amb la causa de fons que provoca aquesta esmena, es proposa incorporar en l'article 2 àmbit d'aplicació subjectiva un no paràgraf, destacat en negreta:

Article 2

Àmbit d'aplicació subjectiva

L'àmbit d'aplicació subjectiva d'aquest Reglament són totes les persones, directament o mitjançant qualsevol tipus d'associació que, d'acord amb el que en ell s'hi disposa, estan legitimades per participar en algun dels processos, òrgans, consultes, canals o modalitats de participació ciutadana.

Així respecte de la iniciativa ciutadana estan legitimades per promoure-la totes les persones empadronades més grans de 18 anys, per signar-la, les empadronades més grans de setze anys i per ser fedatàries qualsevol persona més gran de 18 anys empadronada en qualsevol municipi català. En els processos participatius i òrgans de participació poden participar les persones menors de divuit anys i, en alguns casos, no cal que estiguin empadronades a la ciutat quan són proposades per institucions o entitats. Finalment en el cas de les consultes ciutadanes, només poden votar les persones més grans de setze anys empadronades a la ciutat.

4.2. Article 9. Signatures necessàries per a la tramitació d'una iniciativa ciutadana

[...] 2. Les iniciatives ciutadanes d'àmbit de ciutat han de recollir el nombre mínim de signatures vàlides següents:

a. Si la iniciativa ciutadana consisteix en proposar la celebració d'una consulta ciutadana o en proposar l'aprovació d'una disposició de caràcter general, cal recollir 15.000 signatures vàlides.

b. Si la iniciativa ciutadana consisteix en proposar l'inici d'un procés participatiu, la creació d'un òrgan de participació, cal recollir 10.000 signatures vàlides.

c. Si la iniciativa ciutadana consisteix en proposar la incorporació d'un o diversos punts a l'ordre del dia del Consell Municipal o la posta en marxa d'un fòrum ciutadà, cal recollir ~~9.000~~ **5.000** signatures vàlides.

- Les iniciatives ciutadanes d'àmbit de districte han de recollir el nombre mínim de signatures vàlides següents [...]

ESMENA DE SUBSTITUCIÓ: Es proposa reduir el nombre de signatures valides per incloure punts a l'ordre del dia de 9.000 a 5.000 per tal de democratitzar l'agenda política al màxim i establir una escala harmonitzada en base al tipus d'iniciativa (15.000, 10.000 i 5.000). En el cas dels Consells de Districte també s'hauria de reduir proporcionalment.

4. Les iniciatives per a la convocatòria d'un Consell de Barri han de recollir l'~~1,5%~~ **1%** de signatures vàlides de la població total amb un mínim de ~~40~~ **25** i un màxim de ~~700~~ **500**.

ESMENA DE SUBSTITUCIÓ: Es proposa reduir el nombre de signatures valides per convocar un consell de Barri i mantenir l'escala harmonitzada en relació als tipus d'iniciativa, excepte el mínim, ja que alguns barris petits com La Clota, haurien de recollir un percentatge d'aproximadament un 10% per convocar un consell de barri.

ES PROPOSA ESTIMAR PARCIALMENT L'AL·LEGACIÓ.

Justificació:

Ha hagut moltes al·legacions en aquest sentit es proposa modificar el nombre de signatures necessari per presentar iniciatives ciutadanes. Tanmateix cal mantenir una relació inversament proporcional entre el nombre de signatures i la població de manera que a menys població més percentatge de signatures tal com es recull en les lleis generals que regulen diferents tipus d'iniciatives com per exemple la Llei 4/2010 de referèndums de Catalunya, la Llei 10/2014 catalana de consultes no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana i la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local.

Es proposa modificar l'article 9 amb el redactat següent:

Article 9

Signatures necessàries per a la tramitació d'una iniciativa ciutadana

1. Per a la tramitació d'una iniciativa ciutadana cal que aquesta obtingui el suport mínim de les signatures vàlides de persones empadronades a Barcelona més grans de setze anys que s'indiquen en els apartats següents.

2. Les iniciatives ciutadanes d'àmbit de ciutat han de recollir el nombre mínim de signatures vàlides següents:

a) Si la iniciativa ciutadana consisteix en proposar la celebració d'una consulta ciutadana o en proposar l'aprovació d'una disposició de caràcter general, cal recollir 15.000 signatures vàlides.

b) Si la iniciativa ciutadana consisteix en proposar l'inici d'un procés participatiu o en proposar la creació d'un òrgan de participació, cal recollir 9.000 signatures vàlides.

c) Si la iniciativa ciutadana consisteix en proposar la posta en marxa d'una audiència pública, cal recollir 7.000 signatures vàlides.

d) Si la iniciativa ciutadana consisteix en proposar la incorporació d'un o diversos punts a l'ordre del dia del Consell Municipal, cal recollir 3.750 signatures vàlides.

3. Les iniciatives ciutadanes d'àmbit de districte han de recollir el nombre mínim de signatures vàlides següents:

| | consultes i normes | processos i òrgans | Audiències | punts ordre dia |
|----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------|--------------------------------|
| <i>Ciutat Vella</i> | 2.500 | 1.500 | 1.000 | 500 |
| <i>Eixample</i> | 6.500 | 3.900 | 2.600 | 1.300 |
| <i>Sants</i> | 4.500 | 2.700 | 1.800 | 900 |
| <i>LesCorts</i> | 2.000 | 1.200 | 800 | 400 |
| <i>Sarrià</i> | 3.500 | 2.200 | 1.500 | 700 |
| <i>Gràcia</i> | 3.000 | 1.800 | 1.200 | 600 |
| <i>Horta- Guinardó</i> | 4.000 | 2.500 | 1.700 | 800 |
| <i>Nou Barris</i> | 4.000 | 2.400 | 1.700 | 800 |
| <i>Sant Andreu</i> | 3.500 | 2.200 | 1.500 | 700 |
| <i>Sant Martí</i> | 5.700 | 3.400 | 2.300 | 1.100 |

4. Quan les iniciatives es refereixin a més d'un districte cal recollir les signatures resultants de la suma de cada districte indicada a l'apartat anterior reduïdes en el percentatge següent:

| <i>Nombre districtes</i> | <i>Percentatge reducció</i> |
|------------------------------|---------------------------------|
| 2 | 10,00% |
| 3 | 15,00% |
| 4 | 20,00% |
| 5 | 30,00% |
| 6 | 40,00% |
| 7 | 45,00% |
| 8 | 50,00% |
| 9 | 55,00% |
| 10 | 60,00% |

5. Les iniciatives per a la convocatòria d'un Consell de Barri han de recollir l'1% de signatures vàlides de la població total del barri afectat amb un mínim de 25 i un màxim de 450.

6. Les iniciatives per promoure un procés participatiu o la creació d'un òrgan de participació d'àmbit de barri o zones inferiors a districte han de recollir el 2% de signatures vàlides de la població total del territori afectat amb un mínim de 50 i un màxim de 900.

4.3. Article 25. Les diferents fases dels processos participatius

1. En tots els processos participatius han d'existir les fases següents:

a. Fase d'informació, ...

b. Fase de diagnosi ciutadana, mitjançant enquesta ciutadana i difusió dels resultats de l'enquesta a partir de dades segmentades per sexe, edat, barrí i altres criteris que es considerin adients.

c. Fase de debat, ... d. Fase de retorn, ...

ESMENA D'ADDICIÓ: Cal afegir aquesta fase per garantir que la ciutadania participa de la diagnosi prèvia de les necessitats i problemàtiques associades.

ES PROPOSA DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ.

Justificació:

Certament, la diagnosi d'una determinada situació és millor si es fa de manera compartida o participada. Però la diagnosi no és exactament una fase del procés, sinó una finalitat recollida a l'article 21. Tot procés participatiu, d'acord amb l'article 25.1 que es pretén modificar, té les fases d'informació, debat i retorn. Absolutament tots, sigui quina sigui la finalitat i el tema objecte del procés. Segons el sistema de participació dissenyat en el reglament, un procés participatiu pot servir per fer una diagnosi, cercar idees creatives i innovadores o suggerir o valorar propostes concretes. Pot ser qualsevol d'elles, per exemple fer una diagnosi, o totes elles. Això dependrà de les característiques del procés. En tot cas per fer una diagnosi caldran una fase d'informació, una de debat i una altre de retorn dels resultats. L'inici d'un procés participatiu pot venir com a resultat d'una diagnosi prèvia o a partir d'una anàlisi ja feta.

Si bé cal tenir una diagnosi de la situació per abordar en condicions un procés, no sempre aquest ha d'incorporar una fase de diagnosi, ja que potser aquesta ha estat realitzada en un altre moment o, com es deia, un procés pot servir només per a la realització d'una diagnosi concreta.

4.4. Article 31. Seguiment de l'execució de les actuacions municipals que hagin tingut un procés, participatiu

Totes les actuacions municipals que hagin tingut un procés participatiu han de facilitar un sistema de seguiment de la seva execució que també s'integri en la plataforma digital regulada al Títol 8.

ESMENA D'ADDICIÓ: Es proposa facilitar les **dades obertes** i promoure la **traçabilitat i transparència** de manera compatible amb el seguiment presencial.

ES PROPOSA ESTIMAR L'AL·LEGACIÓ.

Amb un redactat de l'article 31 en els termes següents:

Article 31

Seguiment de l'execució de les actuacions municipals que hagin tingut un procés participatiu

Totes les actuacions municipals que hagin tingut un procés participatiu han de facilitar un sistema de seguiment de la seva execució, preferiblement a través de la plataforma digital i amb una actualització periòdica, així com l'accés a les dades obertes i la traçabilitat i transparència de les accions realitzades

4.5. Article 35. Composició de la Comissió de Seguiment dels processos participatius

El nombre inicial i el perfil de les persones que han de formar part de la Comissió de Seguiment s'ha de determinar en el decret de convocatòria del procés participatiu, procurant en tot cas la màxima pluralitat i diversitat, pel que fa a gènere, edat i origen, sense que el nombre de membres procedents de l'Ajuntament i d'altres administracions **públiques o designades pels grups municipals** pugui ser superior a la meitat del total. En tot cas, si en l'àmbit de la matèria objecte del procés participatiu existís constituït algun òrgan de participació, se l'ha de convidar perquè nomeni alguna persona, que no pertanyi a cap administració pública, que formi part de la Comissió de Seguiment.

ESMENA D'ADDICIÓ: Es proposa garantir una **composició institucional social equilibrada**.

ES PROPOSA DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ.

Justificació:

Tot i coincidir amb el fons de l'esmena no es considera necessària perquè els grups municipals no designen persones a la Comissió de Seguiment i en l'hipotètic cas que en alguna ocasió es proposés tal cosa, tindrien la consideració de "membres procedents de l'ajuntament".

4.6. Article 62. Regim de sessions dels Consells de Barri

1. Els Consells de Barri s'han de convocar com a mínim ~~un~~ **dos** cops l'any o quan ho proposi el regidor o regidora delegat per l'alcalde o alcaldessa al districte, una desena part dels consellers o conselleres que conformen el Consell de Districte o per iniciativa ciutadana d'acord amb el capítol 2 d'aquest Reglament, amb un màxim de ~~quatre~~ **sis** a l'any.

ESMENA DE SUBSTITUCIÓ: Les AAVV estan reclamant que segueixi el mínim de 2 que hi havia fins ara. Per una altra banda, si hi ha demanda, perquè no .fer un Consell de Barri cada dos mesos? És temps suficient per preparar qualsevol tema.

3. Tot el material i la informació necessària sobre els punts introduïts serà accessible, presencialment o telemàticament, a través de la Oficina d'Atenció al Ciutadà i la plataforma digital regulada al Títol 8.

ESMENA D'ADDICIÓ: Assegurar l'accessibilitat de tot el material del Consell de Barri.

4.7. Article 63. La Comissió de Seguiment dels Consells de Barri

1. Es constituirà . una Comissió de Seguiment del Consell de Barri que serà l'encarregada de fer el seguiment dels temes plantejats al Consell de Barri i preparar l'ordre del dia de les següents sessions.

2. La Comissió de Seguiment elaborarà l'ordre del dia en reunió plenària i decisòria, com a tard, 10 dies abans de la sessió del Consell de Barri. Aquest ordre del dia haurà d'incloure un punt de govern, un màxim de tres punts decidits per la pròpia comissió i un punt extra en cas de haver-hi propostes ciutadanes.

ESMENA D'ADDICIÓ: Es proposa que la creació de l'ordre del dia sigui una competència de la Comissió de Seguiment amb poder decisor.

3bis. L'accés a la reunions de la Comissió de Seguiment serà obert a tot el veïnat del barrí que tindrà dret a veu sense vot.

ESMENA D'ADDICIÓ: Garantir que les decisions de la Comissió son transparents i que les veïnes, organitzades o no, poden saber el que es parla i es decideix.

4. Per enfortir els processos participatius, la Comissió de seguiment del Consell de Barri pot convocar sessions i taules de treball per estudiar, treballar i debatre determinats assumptes que poden formar part de l'ordre del dia de futurs Consells de Barri.

S'han d'impulsar de manera preceptiva taules de treball amb ocasió de l'aprovació de:

- a. el Programa d'Actuació de Districte (PAD)
- b. el Pla d'Usos
- c. el Pla de Desenvolupament Econòmic

Les conclusions de les taules de treball es sotmetran a l'aprovació del Consell de Barri.

ESMENA D'ADDICIÓ: Es proposen uns Consells de Barrí més participatius on el veïnat es pugui implicar en els processos de més importància.

4.8. Article 63bis. Propostes ciutadanes als Consells de Barri

1. Un nombre mínim de 3 entitats registrades o 100 persones empadronades al barrí podran registrar l'entrada d'un punt a l'ordre del dia, presencialment o telemàticament, fins a una setmana abans de l'inici de la Comissió de Seguiment, sempre i quan aquest punt afecti al Barrí o el Districte i no sigui objecte d'interessos comercials o publicitaris.

2. La Comissió de Seguiment del Consell de Barri admetrà l'entrada d'un màxim d'1 punt a cada sessió del Consell de Barri a través d'aquesta via, en estricte ordre d'entrada al registre, i podrà fusionar diversos punts en un quan consideri que són similars o estan relacionats. En aquest cas, la Comissió podrà saltar-se l'ordre i haurà de garantir la **intervenció** de les persones portantveus deis punts que hagin sigut fusionats.

ESMENA D'ADDICIÓ: Es proposa que la ciutadania no organitzada pugui proposar, a través de les OAC p. ex., i, telemàticament, a través de la plataforma del Decidim, punts a l'ordre del dia dels Consells de Barri.

ES PROPOSA ESTIMAR PARCIALMENT LES AL·LEGACIONS

Atès que s'han rebut diferents al·legacions relacionades amb els Consells de Barri es proposa una nova regulació de la Secció 3 del Capítol 4:

Secció 3

Els Consells de Barri

Article 60

Els Consells de Barri. Definició

El Consell de Barri és l'òrgan d'enfortiment comunitari i de participació política de la ciutadana en les qüestions que afecten al territori. Cada Consell de Barri té l'àmbit i la denominació establerta per acord del Consell Municipal.

Tenen per finalitat ser canals de participació ciutadana en el desenvolupament de polítiques públiques de proximitat i convivència i afavorir la cohesió social i la millora de la qualitat de vida.

Article 61

Composició dels Consells de Barri

1. El Consell de Barri està format pels o per les membres següents:

a) El president o la presidenta del Consell de Barri, càrrec que és exercit pel regidor o per la regidora del Districte, subsidiàriament pot exercir la presidència el conseller o consellera de barri en qui delegui la presidència. i, en el seu defecte, pel president o per la presidenta del districte.

b) Dues Vicepresidències. La primera nomenada pel regidor o la regidora del districte que ha de ser un ciutadà o ciutadana de consens, amb una trajectòria reconeguda, vinculada a la vida social i/o associativa del barri que hagi tingut el suport de 2/3 dels o de les membres del Consell. La segona vicepresidència correspon al conseller o consellera de la llista més votada al barri en les eleccions municipals.

c) Un conseller o consellera de districte de cada grup municipal.

d) Les entitats i associacions del barri, els grups o plataformes existents i els ciutadans i ciutadanes, veïns i veïnes del barri que ho desitgin.

2. També poden assistir amb veu però sense vot, el personal directiu així com els professionals d'equipaments i serveis públics vinculats al barri que el Districte determini, en el supòsit que aquest consideri convenient dita col·laboració.

3. Actua de secretari o secretària el tècnic o tècnica de districte referent d'aquell barri.

Article 62

Convocatòria dels Consells de Barri

1. Els Consells de Barri s'han de convocar pel seu president o la seva presidenta, com a mínim dues vegades l'any, una per semestre.

2. Es poden convocar també quan ho proposi el president o presidenta, a iniciativa pròpia o a proposta de les vicepresidències, o una tercera part dels consellers o de les conselleres que conformen el Consell de Districte, o per iniciativa ciutadana d'acord amb el capítol 2 d'aquest Reglament, amb un màxim total de quatre a l'any. Les convocatòries periòdiques regulars s'han de planificar semestralment per facilitar el seguiment per la ciutadania.

3. A proposta dels presidents o de les presidentes dels Consells de Barri, o de dos o més Comissions de Seguiment poden reunir-se conjuntament dos o més Consells de Barri, de manera ocasional o continuada.

4. L'ordre del dia s'acorda a la Comissió de Seguiment convocada, almenys 15 dies abans de la sessió del Consell de Barri, a partir de les propostes de les persones que en formen part. Qualsevol membre del Consell de Barri pot proposar punts a l'ordre del dia amb una antelació mínima de tres dies abans de la comissió de Seguiment la qual decidirà al respecte..

5. Juntament amb la convocatòria s'ha de lliurar un formulari perquè les persones interessades en intervenir en la sessió puguin anunciar prèviament el contingut de la seva intervenció, remetent aquest formulari a la Comissió de Seguiment fins dos dies abans de la realització de la sessió.

6. La documentació relativa als temes a tractar i el formulari per fer intervencions ha d'estar a disposició de totes les persones interessades, en l'espai web, al menys cinc dies abans de la realització de la sessió.

7. Es garanteix la publicitat dels Consells de Barri i la pedagogia en el foment de la participació, mitjançant una àmplia difusió de les seves convocatòries en centres escolars, centres de salut i equipaments en general dins del seu àmbit territorial d'influència.

Article 63

Funcionament de les sessions dels Consells de Barri

1. Les sessions s'estructuren en quatre blocs:

- a) En el primer, la representació municipal fa el retorn, si s'escau, de les propostes i seguiment dels principals acords adoptats en anteriors Consells de Barri a continuació es mencionen i s'informa dels punts consensuats en la Comissió de seguiment com a ordre del dia.
- b) En el segon, es presenten i debaten les actuacions al territori objectes d'aquell Consell i definits en l'ordre del dia.
- c) En el tercer lloc, s'informa, si s'escau, de l'estat dels processos participatius, consultes ciutadanes i iniciatives ciutadanes d'interès d'aquell barri.
- d) Finalment, s'obre un torn de paraules per a la lliure exposició de la ciutadania. La presidència ha de donar prioritat a les intervencions fetes arribar anteriorment de manera prèvia i per escrit a la Comissió de Seguiment, i ha de garantir que la durada del primer bloc no sobrepassi una quarta part del temps total de l'acte, considerant que el temps ideal per a un Consell de barri no hauria d'excedir les dues hores i mitja.

2. En aquest últim bloc, les persones representants d'entitats i els ciutadans i ciutadanes poden formular les preguntes i suggeriments que desitgin sobre qualsevol tema relatiu al barri. Interven en primer lloc les persones que han presentat prèviament el contingut de la seva intervenció i posteriorment la resta de persones interessades, distribuint el temps de cadascuna en funció del nombre de peticions de manera que la sessió no tingui una durada superior a les dues hores i mitja.

3. Totes les peticions i propostes que presentin aquestes persones han de ser contestades en un termini màxim de 30 dies mitjançant comunicació a la persona que les ha presentat la qual ha de donar les seves dades personals de contacte.

4. Els dictàmens i propostes del Consell de Barri es traslladen als òrgans pertinents bé del Districte bé de l'Ajuntament, els quals han de donar resposta sobre quina és l'actuació que duren a terme al respecte, per escrit i en un termini màxim de 2 mesos.

5. Si el Consell de Barri aprova per una majoria de $\frac{2}{3}$ de les persones assistents que s'inclouï algun punt a l'ordre del dia del Plenari del Districte, la Comissió de Seguiment ho ha de sol·licitar a la Junta de Portaveus i si ho rebutja l'ha de fonamentar per escrit. Igualment, el Consell de Barri, a través de la Comissió de Seguiment, pot proposar a la Junta de Portaveus del Districte incloure punts en l'ordre del dia del Plenari per acord de les $\frac{2}{3}$ parts de les persones assistents. Si la Junta no ho considerés oportú, caldria argumentar-ho per escrit".

S'ha de garantir el seguiment i la traçabilitat de les propostes que sorgeixin dels Consells de Barri.

Article 64

La Comissió de Seguiment dels Consells de Barri. Composició i funcions

1. Cada Consell de Barri ha de constituir una Comissió de Seguiment amb les funcions següents:

- a) Elaborar l'ordre del dia de les sessions del Consell de Barri
- b) Garantir la redacció de les actes que han d'estar finalitzades en un termini màxim de quinze dies.
- c) Enviament de les actes a les persones que assistiren a la sessió del Consell de Barri per a la seva revisió
- d) Publicació a la plataforma digital de les actes de les sessions.
- e) Fer el seguiment dels temes plantejats a les sessions anteriors.

2. Formen part de la comissió de Seguiment les persones següents:

- a) Representants de la direcció política i tècnica del districte.
- b) Un conseller o consellera de districte de cada grup municipal.
- c) Persones representants d'entitats del barri escollides per aquestes en la primera sessió del Consell de Barri.
- d) Ciutadans o ciutadanes no pertanyents a caps associació que hagin estat escollides en la sessió del Consell de Barri en la que es formalitzi la Comissió de Seguiment.

3. La Comissió de Seguiment s'ha de reunir amb caràcter previ a la convocatòria dels consells i sempre que sigui necessari a proposta del president o presidenta, qualsevol vicepresident o vicepresidenta o $\frac{1}{3}$ part dels seus i les seves membres.

4. Les sessions de la comissió de Seguiment són públiques, tot i que només tenen dret a vot les persones que en són membres.

5. Les funcions de secretaria recauran en una persona tècnica del districte.

6. La Comissió de seguiment del Consell de Barri pot convocar sessions i taules de treball per estudiar, treballar i debatre determinats assumptes que s'han de sotmetre a l'aprovació del Consell de Barri.

4.9. Article 67bis1-1. Debats autoconvocats

1. Els debats autoconvocats tenen com a finalitat promoure i facilitar la participació de les persones en els processos participatius actius.
2. Els debats autoconvocats poden ser impulsats per un grup de, com a mínim 10 persones empadronades a la ciutat o per entitats del territori.
3. L'Ajuntament reconeix la iniciativa d'organitzar debats autoconvocats.

4.10. Article 67bis1-2. Requisits per realitzar debats autoconvocats

1. El grup o entitat impulsora haurà de registrar prèviament el debat a la plataforma digital regulada al Títol 8, especificant entre altres:
 - a. El DNI i nom d'una persona del grup el CIF i nom de l'entitat
 - b. informació de contacte: telèfon i correu electrònic
 - c. Data, hora i lloc del debat
 - d. Procés participatiu associat
2. El grup o entitat impulsora haurà de condicionar l'espai de debat i disposar del material necessari per realitzar-ho, entre altres: cadires, papers i bolígrafs.
3. L'Ajuntament facilitarà una guia metodològica per organitzar debats autoconvocats.

4.11. Article 67bis1-3. Les diferents fases dels debats autoconvocats

1. En tots els debats autoconvocats han d'existir les fases següents:
 - a. Fase d'acreditacions, mitjançant la qual les persones participants confirmen la seva assistència
 - b. Fase de benvinguda, mitjançant la qual es fan les presentacions pertinents
 - c. Fase d'informació, mitjançant la qual s'exposa l'objecte del procés participatiu, la dinàmica de la sessió i el guió del debat, utilitzant els mitjans adequats.
 - d. Fase d'assignació de responsabilitats, mitjançant la qual les persones assistents han d'escollir una persona que assumeixi el càrrec de moderador per dinamitzar el debat i facilitar els torns de paraula i una altra persona diferent que assumeixi el càrrec de secretari per redactar l'acta.
 - e. Fase de debat, mitjançant la qual, emprant les metodologies adequades, es promou el diàleg i el contrast d'arguments i es recullen les aportacions de les persones participants.
 - f. Fase de retorn, mitjançant en veu alta a les persones participants per iniciar un procés de revisió i ratificació col·lectiva de l'acta.
 - g. Fase de tancament, mitjançant la qual s'agraeix la participació a les persones assistents i es tanca el debat.
2. En totes les fases del procés s'ha d'utilitzar el llenguatge més adient incorporant, sempre que sigui possible, els codis de comunicació de les persones amb discapacitats i les de cultures diverses.

4.12. Article 67bis1-4. Requisits de les actes dels debats autoconvocats

1. L'acta d'un debat autoconvocat haurà d'incloure:
 - a. Tot el previst a l'article 67bis1-2.1
 - b. El DNI i nom de la persona que ha assumit el càrrec de moderador
 - c. El DNI i nom de la persona que ha assumit el càrrec de secretari
 - d. El nombre total de persones acreditades i el subtotal d'homes i dones

- e. Les propostes de les persones assistents classificades en base a les següents categories:
- i. Acords: quan la majoria de les assistents esta a favor
 - ii. Acords parcials: quan la majoria de les assistents s'absté o no bloqueja la proposta i hi ha més persones a favor que en contra
 - iii. Desacords: quan la majoria de les assistents esta en contra
2. L'Ajuntament facilitarà un model per prendre acta deis debats autoconvocats.

4.13. Article 67bis1-5. Registre de les actes dels debats autoconvocats

1. Un grup o entitat impulsora pot registrar les actes deis debats autoconvocats a la plataforma digital regulada al Títol 8, utilitzant un format obert.
2. El personal tècnic s'encarregarà de validar les actes i, un cop validades, d'introduir les propostes incloses a l'acta la plataforma digital segons els procediments establerts.

ESMENA D'ADDICIÓ: implementació dels "Encuentros Locales Autoconvocados" del procés constituent xilè a la ciutat de Barcelona.

ES PROPOSA ESTIMAR PARCIALMENT AQUESTES AL·LEGACIONS

Justificació:

S'accepta el concepte "debats autoconvocats" i es reconeix la importància de l'experiència xilena que s'esmena en la proposta. De fet aquest tipus de debats van ser promoguts amb ocasió del procés participatiu per a l'elaboració del Programa d'Actuació Municipal 2015-2019.

Cal, tanmateix, poder trobar un equilibri entre l'autonomia de la gent per organitzar-se com consideri convenient i la recollida de les seves aportacions per tenir-les en compte en el moment de presa de decisions polítiques. En el cas de Xilè de "Encuentros Locales Autoconvocados" tenien un tema comú per debatre: l'elaboració de la nova Constitució del país. És a dir, aquest tipus de debat tenen una primera cabuda en l'àmbit d'un procés participatiu concret sobre una matèria determinada. De fet, en el procés participatiu per al Pla Municipal 2015-19 que s'ha esmentat, ja es contemplava també aquesta opció en l'apartat de "autokit", que permetria a la ciutadania organitzar els seus propis debats i aportar també les seves conclusions.

En aquesta mateixa línia, doncs, es proposa incorporar un apartat a l'article 27 que, a més reculli la possibilitat d'organitzar aquest tipus de debats mitjançant la plataforma. Es proposa el següent redactat de l'article 27. (en negreta l'addició)

Article 27

Funcionament i metodologia dels actes i debats

- 1. Els actes i debats s'organitzen en funció de les circumstàncies concretes del procés participatiu de que es tracti i les característiques de les persones cridades a participar-hi. Els espais físics on es realitzin han de ser de fàcil accés, i garantir la mobilitat.*
- 2. En les sessions sempre s'ha de garantir el respecte, la llibertat d'expressió, la igualtat de tracte dels participants i l'eficàcia dels debats.*
- 3. Els espais de debat es poden convocar de manera oberta, sense especificar el nombre de persones que hi assistiran, o sense invitació concreta a persones determinades per garantir els criteris de proporcionalitat indicats. En tot cas, mai es pot realitzar un procés de participació només amb convocatòries d'aquest tipus obertes.*

4. Per tal d'assolir la màxima eficàcia, tots els debats han d'estar planificats prèviament, i han de comptar, almenys, amb una persona facilitadora del procés participatiu que ha de col·laborar en el desenvolupament de la sessió. Pot també elaborar l'acta-resum de la sessió, amb les aportacions que s'hi hagin realitzat si no hi ha una altra persona responsable.

5. La metodologia concreta utilitzada per fer el debat pot ser objecte de seguiment o informe per part de la Comissió de Seguiment del procés. Les diferències de criteri que es puguin produir sobre la metodologia a utilitzar s'han de traslladar a la Comissió Assessora dels processos participatius, l'informe de la qual ha de ser tingut en compte per part de l'Ajuntament en adoptar la decisió final.

6. Juntament amb les sessions de debat es poden organitzar actes, en espais oberts o tancats, amb formats diversos, amb diferents tècniques, entre elles, les audiovisuals, el teatre i la música per tal d'incentivar la recollida d'opinions respecte la proposta concreta sotmesa al procés participatiu. Aquests actes han de ser sempre accessoris i complementaris a les sessions de debat.

7. Els continguts dels debats respectaran també la pluralitat, diversitat i igualtat de gènere.

8. La ciutadania pot organitzar qualsevol tipus de debat que respecti el marc general de la matèria a que fa referència el procés i els principis establerts en aquest article. El resultat d'aquests debats s'ha de traslladar a l'ajuntament perquè formi part del conjunt d'aportacions recollides i formi part de l'informe final al que fa referència l'article 27. A la plataforma digital s'ha d'habilitar un espai específic per afavorir aquest tipus de debats on s'han de publicar les actes i resums de les sessions.

4.14. Article 67bis 2. Escoles participatives

1. Les Escoles Participatives són espais de participació impulsats pels centres educatius per iniciar al jovent menor de 16 anys en els processos de deliberació i presa de decisions i facilitar "la seva participació en els processos participatius.

2. L'Ajuntament dotarà als centres educatius dels recursos tècnics i econòmics que resultin necessaris per desenvolupar l'activitat formativa i fer efectiva la participació del jovent.

3. Les Escoles Participatives poden promoure debats autoconvocats.

ESMENA D'ADDICIÓ: Incloem un mecanisme de participació pel jovent menor de 16 anys que no tenen cap tipus d'espai on desenvolupar la seva participació política.

ES PROPOSA DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ

Justificació:

Tot i estar d'acord en la importància de la participació d'infants i adolescents reconeguda en el Preàmbul del Reglament, l'ajuntament no té competència directa sobre els centres educatius.

4.15. Article 67bis 3. Entorns Laborals Participatius

1. Els Entorns Laborals Participatius són espais de participació impulsats pels centres de treball dins de l'horari laboral per facilitar la participació del seu personal en els processos participatius.

2. L'Ajuntament dotarà als centres de treball dels recursos tècnics i econòmics que resultin necessaris per fer efectiva la participació del seu personal.
3. Els Entorns Laborals Participatius poden promoure debats autoconvocats.

ESMENA D'ADDICIÓ: incloem un mecanisme per incentivar la participació en entorns laborals amb l'objectiu de facilitar la conciliació de la vida laboral, personal i política.

ES PROPOSA DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ.

Justificació:

És important promoure la participació del personal municipal en els processos d'elaboració i aprovació de les polítiques municipals. De fet, en el procés per a l'elaboració del Programa d'Actuació Municipal es van convocar diferents actes i sessions amb el personal municipal, però la utilització del temps de treball per a la dedicació a aquestes matèries forma part del vincle contractual o estatutari (segons sigui personal laboral o funcionari) amb l'ajuntament i les condicions de treball i els temps disponibles per fer altres activitats forma part de la negociació col·lectiva que té els seus mitjans de regulació i concreció. Seguirem treballant per afavorir la participació del personal municipal però no es pot regular en una norma com aquesta.

4.16. Article 70. Àmbit territorial de les consultes ciutadanes

1. Com a criteri general les consultes ciutadanes es refereixen al conjunt de la ciutat.
2. Si l'afectació del resultat és tan singular que es pot determinar clarament un àmbit territorial inferior al de ciutat, es poden convocar consultes ciutadanes d'àmbit de districte i de barri o diversos barris.

DEBAT: Perquè no s'inclou el barri com àmbit territorial? Cal revisar l'abast competencial en el RPC. Se'ns ha informat que els Barris no tenen un òrgan amb competències com els Districtes i la Ciutat. En aquest sentit, el debat gira molt entorn a la descentralització de la ciutat sota els principis de **subsidiarietat i solidaritat**. Sense resoldre aquest debat primer, és complicat considerar quins temes poden decidir els Barris i els Districtes i quins són exclusius de Ciutat.

ESMENA D'ADDICIÓ: Es modifica el punt per treure la idea d'excepcionalitat a les consultes de districte o barri, especialment a l'existir el punt 3 de l'article 70 on es diu clarament que serà la Comissió d'Empara qui decidirà l'àmbit en cas de falta d'acord.

ES PROPOSA DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ.

Justificació:

La unitat mínima de la ciutadania amb drets polítics és la secció censal que és la que s'utilitza per determinar els col·legis electorals i les meses de votació en les eleccions. En moltes ocasions, la gent s'identifica més amb el carrer o la plaça que amb el barri.

El concepte "barri" com àmbit territorial amb poder polític no existeix. Els barris són espais naturals de relació i acció política i comunitària però el debat i les decisions sobre les polítiques

que afecten a les persones que hi viuen no es poden prendre únicament en aquest àmbit territorial.

Si es consideren els barris com a unitat política caldria replantejar la descentralització de la ciutat i en lloc d'escollir consells de districte directament per la ciutadania, escollir consells de barri. La qual cosa portaria a 73 unitats polítiques a la ciutat. Cal dir també que no hi ha cap precedent en cap país democràtic d'aquest nivell de microdescentralització.

4.17. Article 94. Unificació de les consultes ciutadanes

L'alcalde o alcaldessa, mitjançant decret, pot determinar un **o dos** períodes concrets a l'any en el qual es concentrin totes les consultes ciutadanes, tant les d'iniciativa ciutadana com les d'iniciativa institucional, **excloent-hi períodes vacacionals i, específicament, els mesos de juliol i agost**. Aquest període no es podrà modificar durant el seu mandat.

ESMENA DE SUBSTITUCIÓ I ADDICIÓ: Incloure dos períodes per permetre, com a mínim, dues convocatòries a l'any (orientativament primavera i tardor), evitant els períodes vacacionals i l'estiu perquè, culturalment, també és període de vacances.

ES PROPOSA ESTIMAR PARCIALMENT L'AL·LEGACIÓ.

És pertinent incorporar la cautela que no es facin consultes durant els mesos de juliol i agost ni durant els períodes de vacances i en aquest sentit es proposa estimar l'al·legació.

Tanmateix, pel que fa als períodes de consultes, i tenint en compte la importància dels canals de democràcia directa consolidar el sistema de democràcia representativa, cal cridar a la ciutadania a votar amb una certa lògica i previsió. En aquesta primera fase de desplegament del sistema de participació dissenyat pel Reglament cal establir criteris de prudència i planificació.

Per economia de temps i de recursos és convenient limitar-les a un màxim d'un període a l'any. Igualment, la Disposició Final Quarta preveu modificar articles com del que es refereix l'al·legació quan l'experiència doni més pistes sobre la utilització d'aquests canals de participació. Un mandat de quatre anys és suficient amb una convocatòria anual si l'alcalde o alcaldessa opta per aquest sistema, però no cal oblidar que podria no acordar-lo i aleshores es podrien realitzar fins a un màxim de tres l'any.

Es proposa l'addició a l'article 93 de l'apartat 4 següent:

4. No es poden celebrar consultes els mesos de juliol i agost ni en els períodes de vacances escolars de Nadal i Setmana Santa.

4.18. Article 94bis. Les consultes ciutadanes preceptives

S'han d'impulsar de manera preceptiva consultes ciutadanes realitzades amb ocasió de l'aprovació de:

Iniciatives ciutadanes que tinguin per objecte proposar l'aprovació d'una disposició de caràcter general.

ESMENA D'ADDICIÓ: Es proposa que les propostes d'aprovació d'una disposició de caràcter general, a través d'iniciativa ciutadana, es sotmetin a consulta ciutadana dins de l'àmbit corresponent (ciutat, districte o barri). També seria acceptable acotar només a les que siguin rebutjades pel Ple, ja sigui del Consell Municipal o del Consell de Districte.

ES PROPOSA DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ.

Justificació:

En el sistema de participació dissenyat en el Reglament, la iniciativa ciutadana esdevé un motor de l'acció política que pot fer d'accelerador, proposant accions, o de fre, evitant que es facin determinades actuacions. En tot cas, les persones promotores de la iniciativa són les titulars del dret i poden utilitzar-lo lliurement. Són elles les que han de decidir si la seva proposta ha de ser sotmesa a consulta ciutadana en el cas que no sigui admesa per l'ajuntament. Així és preveu a l'article 8.3. No es pot establir un canal automàtic de relació entre rebuig per l'ajuntament i convocatòria de consulta per no interferir en aquest dret ciutadà. Si es convoqués la consulta de manera automàtica es podria condicionar al grup promotor a dedicar temps i energia per defensar les seves posicions en la consulta i, no sempre, ho podrien fer efectivament. És, insistim, una decisió d'aquest grup motor i això li permet l'article 8.3.